



**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ**

---

Београд, фебруар 2022.г

## ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Финансијским планом Фармацеутске коморе Србије (у даљем тексту: Комора) за 2022. годину утврђени су укупни приходи и расходи средстава планираних за рад Коморе, са спецификацијама по врстама прихода и расхода.

### ПОЛАЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗРАДУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ

Основи планирања прихода и расхода:

Планирање прихода и расхода Коморе за 2022. годину исказано у Финансијском плану, извршено је на основу:

- сагледавања обима и врсте послова које Комора мора да изврши у 2022. години, у складу са овлашћењима и потребама утврђеним Законом о коморама здравствених радника, Статутом коморе и другим позитивним прописима и
- процене ресурса који се морају обезбедити да би Комора могла ефикасно, квалитетно и у задатим роковима да извршава ове обавезе.

Сходно закону, при изради овог финансијског плана Коморе, коришћена је економска класификација утврђена Контним оквиром за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике.

Основни подаци о статусу, надлежностима Коморе и изворима финансирања.

Фармацеутска комора Србије у Београду основана је Законом о коморама здравствених радника (Сл.гласник РС, бр.107/2005, 99/2010 и 77/2017-одлука УС).

Ради остваривања своје надлежности, у оквиру Коморе су у складу са Законом о коморама здравствених радника и Статутом Коморе образоване организационе јединице изван седишта Коморе: Огранак у Новом Саду, Огранак у Крагујевцу, Огранак у Нишу са КиМ и Огранак у Београду.

Сагласно Закону, Комора обавља послове који се односе на:

- 1) доноси кодекс професионалне етике (у даљем тексту: етички кодекс);
- 2) врши упис здравствених радника, под условима прописаним законом, и води именик свих чланова коморе;
- 3) издаје, обнавља и одузима одобрење за самостални рад (у даљем тексту: лиценца) члановима коморе који су уписани у именик чланова коморе из тачке 2) овог става и води именик о издатим, обновљеним и одузетим лиценцама;
- 4) посредује у споровима између чланова коморе, односно између чланова коморе и корисника здравствених услуга;
- 5) организује судове части за утврђивање повреде професионалне дужности и одговорности чланова коморе, као и за изрицање мера за те повреде;
- 6) води именик изречених дисциплинских мера члановима коморе;
- 7) на захтев члана коморе или другог овлашћеног правног или физичког лица издаје изводе из именика, уверења и потврде о чињеницама о којима води евиденцију, а који представљају јавне исправе;

8) утврђује висину чланарине за чланове коморе;

9) утврђује износ надокнаде за упис у именике чланова коморе из тачке 2) овог става, износ надокнаде за издавање и обнављање лиценце, као и надокнаде за издавање извода из именика, уверења и потврда о евиденцијама које комора води;

10) издаје легитимацију члановима коморе који имају лиценцу;

11) издаје идентификациони број члановима коморе који имају лиценцу.

Наведене послове комора обавља као поверене послове.

У вршењу поверених послова из тач. 2), 3) и 7) примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако законом није друкчије одређено.

На одлуку о висини чланарине и надокнада сагласност даје министарство надлежно за послове здравља.

Остали послови коморе:

Поред напред наведених послова Комора обавља и следеће послове:

1) заступа и штити професионалне интересе чланова коморе у обављању професије;

2) стара се о угледу чланова коморе, односно о обављању послова здравствене делатности у складу са етичким кодексом;

3) води евиденцију чланова коморе који обављају приватну праксу, а који су уписани у регистар код надлежног органа, у складу са законом;

4) предлаже листу надзорника за редовну и ванредну спољну проверу квалитета стручног рада, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

5) даје иницијативу за ближе уређивање начина обављања приправничког стажа и полагања стручног испита, као и стручног усавршавања здравствених радника, односно услова које морају испуњавати здравствене установе и приватна пракса за обављање приправничког и специјалистичког стажа здравствених радника;

6) учествује у утврђивању номенклатуре здравствених услуга, критеријума и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и у утврђивању критеријума и мерила за закључивање уговора о пружању здравствене заштите, у складу са законом којим се уређује здравствено осигурање;

7) предлаже критеријуме и мерила за утврђивање цена здравствених услуга које се пружају у приватној пракси, односно цена здравствених услуга које се пружају у здравственим установама, а које се не обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања, као и висину цена тих здравствених услуга;

8) даје иницијативу за доношење прописа у области здравствене заштите и здравственог осигурања;

9) даје иницијативу и предузима мере за осигурање чланова коморе код носиоца осигурања за ризик који може наступити због стручне грешке у вршењу послова здравствене делатности, у складу са законом;

10) пружа помоћ грађанима у остваривању права на здравствену заштиту у случају нестручног или неетичког рада чланова коморе;

11) пружа стручну помоћ члановима коморе;

12) заступа интересе чланова коморе који обављају приватну праксу при закључивању уговора са организацијом здравственог осигурања;

13) даје предлог за добијање назива примаријуса, у складу са законом којим се уређује здравствена заштита;

14) прати и покреће иницијативу за предузимање законом прописаних мера у вези са повредом прописа о забрани рекламирања (оглашавања) у области здравствене заштите;

15) обавља и друге послове, у складу са законом и статутом коморе.

Издавање, обнављање и одузимање лиценце:

Комора издаје, обнавља или одузима лиценцу здравственим радницима, под условима прописаним законом којим се уређује здравствена заштита.

Комора, односно огранак коморе, у складу са овим законом, води именике Коморе, и то:

- 1) именик свих чланова коморе;
- 2) именик издатих, обновљених или одузетих лиценци;
- 3) именик изречених дисциплинских мера члановима коморе.

Финансирање Коморе:

Према члану 32. Закона о коморама здравствених радника, Комора се финансира из чланарина коју плаћају чланови, надокнада за упис у именик чланова коморе, надокнада за издавање и обнављање лиценце, легата, поклона као и других прихода које оствари у обављању послова из своје делатности у складу са законом.

Према члану 17. и 191. Закона о здравственој заштити, Комора је дужна да организује, спроведе и плати редовну спољну проверу квалитета стручног рада на основу годишњег плана редовне спољне провере квалитета стручног рада који доноси министар, на предлог завода за јавно здравље основаног за територију Републике Србије и надлежне коморе здравствених радника.

Према члану 170. и 178. истог Закона, Комора је дужна да спроведе претходни поступак процене квалитета континуиране едукације и процену квалитета извођења акредитованих програма континуиране едукације, као и да сноси део трошкова континуиране едукације здравствених радника.

Сагласно пословним обичајима и пословној пракси, ако се годишњим обрачуном прихода и расхода Коморе утврди да су укупно остварени приходи Коморе већи од укупно остварених расхода, разлика средстава се преноси у финансијски план као приход за наредну годину. У складу са тим извори и висина прихода за наредну годину усклађују се са реалним трошковима Коморе за ту годину.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА, ПРИХОДА И РАСХОДА ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ И РЕАЛИЗАЦИЈА У ПЕРИОДУ 01.01.2021. ДО 31.12.2021. ГОДИНЕ					
		ИНВЕСТИЦИЈЕ			
Р.Б.	КОНТО	ОПИС	КОМАДА	ПЛАН 2022	
1		СЕРВЕР ЗА back-up	1	90,000.00	
2		КОМПЈУТЕР ЗА ОГРНАК БГ	1	50,000.00	
3		ЛАП ТОП СЕКРЕТАР	1	120,000.00	
4		МОНИТОР са звучником	2	44,000.00	
5		КАМЕРЕ ВЕБ	2	12,000.00	
6		ФИКСНИ ТЕЛЕФОН	2	10,000.00	
7		ШТАМПАЧ	2	50,000.00	
		УКУПНО		376,000.00	
		ПРИХОДИ			
Р.Б.	КОНТО	ОПИС	РЕАЛИЗАЦИЈА 2021.	ПЛАН 2022.	ОДНОС ПЛАНА 2022 И РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2021.
1	603	Приходи од пружања услуга	1,808,131.10	1,980,000.00	109.51%
2	630	Приход од чланарина	37,938,416.65	35,847,000.00	94.49%
3	6430	Приход од донација од дом.прав.лица	220,000.00	0.00	0.00%
4	6520	Приход од уписнина	1,471,950.00	1,560,000.00	105.98%
5	6521	Приход од лиценци	3,870,500.00	6,000,000.00	155.02%
6	6522	Приход од лицензног испита	915,000.00	1,500,000.00	163.93%

7	6523	Приход од издавања уверења, потврда	39,450.00	40,000.00	101.39%
8	661	Приход од камата	1,819,923.13	1,900,000.00	104.40%
9	6790	Приходи од наплаћених казни	17,866.00	0.00	0.00%
10					
		УКУПНО	48,101,236.88	48,827,000.00	101.51%
		РАСХОДИ			
Р.Б.	КОНТО	ОПИС	РЕАЛИЗАЦИЈА 2021.	ПЛАН 2022.	ОДНОС РЕАЛИЗАЦИЈЕ 2021.И ПЛАНА 2022.
1	511	Трошкови осталог материјала (режијског)	335,159.79	820,000.00	244.66%
2	512	Трошкови горива и енергије	641,855.32	800,000.00	124.64%
3	514	Трошкови једнократног отписа инвентара	2,046.00	10,000.00	488.76%
4	520	Трошкови зарада и накнада зарада	16,907,204.98	17,000,000.00	100.55%
5	521	Трошкови доприн.на зараде и накн.зарада	2,815,049.57	2,850,000.00	101.24%
6	522-525	Трошкови накнада по уговору о делу	7,326,154.32	12,200,000.00	166.53%
7	529	Остали лични расходи и накнаде	546,646.96	620,000.00	100.61%
8	531	Трошкови транспортних услуга	1,423,450.62	2,000,000.00	140.50%
9	532	Трошкови услуга одржавања	47,886.00	360,000.00	751.79%
10	533	Трошкови закупнина	0.00	300,000.00	
11	535	Трошкови рекламе и пропаганде	302,077.60	305,000.00	100.97%
12	537	Трошкови развоја	1,447,649.80	2,300,000.00	158.88%
13	539	Трошкови осталих услуга	348,649.24	1,206,000.00	345.91%
14	540	Трошкови амортизације	3,482,457.45	3,500,000.00	100.50%
15	550	Трошкови непроизводних услуга	2,694,966.79	2,800,000.00	103.90%
16	551	Трошкови репрезентације	76,013.85	350,000.00	460.44%
17	552	Трошкови премија осигурања	0.00	0.00	
18	553	Трошкови платног промета	166,224.13	170,000.00	102.27%
19	554	Трошкови чланарина	790,002.92	825,000.00	104.43%
20	555	Трошкови пореза	286,989.72	290,000.00	101.05%
21	557	Трошкови донација	30,000.00	32,000.00	106.67%
22	559	Остали нематеријални трошкови	75,990.00	80,000.00	105.28%
23	562	Расходи камата	0.00	0.00	
24	563	Негативне курсне разлике	1,191.10	0.00	0.00%
25	569	Остали финансијски расходи	6,354.30	0.00	0.00%
26	579	Остали непоменути расходи	0.00	0.00	
27			0.00		
		УКУПНО:	39,754,020.46	48,818,000.00	122.62%

		РАЗЛИКА ПРИХОДА-РАСХОДА		9,000.00	
СРЕДСТВА ПРЕДВИЂЕНА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ИЗБОРА (УНЕТА У ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН РАСХОДА)					
	511	Канцеларијски материјал		260,758.00	
	522	Накнаде за изборе		1,800,000.00	
	529	Накнада за путне трошкове		170,000,00	
	531	ПТТ услуге		340,000.00	
	533	закуп простора		200,000.00	
		УКУПНО		2,770,758.00	

**НАПОМЕНА 1.** Укупно новчана средства којима располаже Фармацеутска Комора Србије на дан 31.12.2021. године износе 84.647.168,83 динара, од тога на орочењу 75.000.000,00 динара.

**НАПОМЕНА 2.** Из оствареног прихода од чланарине и уписнине за 2021. г биће издвојена вредност од 7.500.000,00 динара у Фонд узајамне помоћи.

#### **Образложење плана инвестиција**

Због потребе за унапређењем опреме и убрзање рада нове базе података, као и комуникације преко онлине-а неопходно је да се купи наведена опрема.

#### **Образложење плана прихода**

Приходи од пружања услуга се односе на уговоре о издавању огласног простора, сале, спонзорске пакете за едукације, на договорене пакете из прошле године за ВШО, као и сарадњу у пројектима са СЗО.

Приходи од чланарине планирани су са претпоставком да ће у 2021. години бити 100% наплата чланарина за 7500 чланова, у складу са списком чланова у моменту прављења извештаја, а узимајући у обзир Статутом дефинисане услове за ослобађање од чланарине, односно уплату мање чланарине, као и део ненаплаћених чланарина из претходних година.

Приходи од лиценци су планирани да буду за издавање прве лиценце за 500 чланова и обнове лиценце за 2500 чланова.

Приход од уписнина се односи на упису 420 нових чланова и 100 нових приправника.

Приходи од потврда се односе на издавање извода, уверења и потврда из евиденције чланова коморе.

#### **Образложење плана расхода**

Расходи за пословну 2022. годину планирани су на основу расхода 2021. године и плана активности за 2022. годину.

1. конто 511 Трошкови осталог материјала (режијског): утрошен канцеларијски материјал и утрошен материјал за текуће одржавање основних средстава биће увећан у односу на потрошено у 2021. години за очекивано поскупљење материјала и већу потрошњу материјала због избора и велике обнове.

2. конто 512 Трошкови горива и енергије увећани су за 30% због могуће промене цена, повећања потрошње и обухвата: утрошени нафтни деривати, утрошена топлотна енергија, утрошена електрична енергија и утрошени гас.

3. конто 514 Трошкови једнократног отписа инвентара.

4. konto 520 Трошкови зарада и накнада зарада (брото) су исти у односу на 2021. годину.  
5. konto 521 Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца прате konto 520.

6. konto 522 Трошкови накнада по уговору о делу подразумевају бруто накнаде и увећани су у односу на 2021. годину. У оквиру конта су унете накнаде за: председнике огранака коморе, чланове органа коморе, ауторе пакета виртуелне школе едукације, редакцију апотекарске праксе, комисију за лицендне испите, радну групу за акредитацију континуираних едукација, пр активности, координаторе за апотекарску праксу, накнаду за извештај и дневнице за стручне надзорнике. Више предвиђена средства се односе на плаћање органа коморе и стручних надзорника, што зависи од броја састанака и једнократних уговора са фармацеутима из пројекта са СЗО за промоцију вакцинације и накнаде за органе и тела за спровођење избора за чланове Скупштине ФКС.

7. konto 529. Остали лични расходи и накнаде подразумевају: накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла, накнаде трошкова запосленима на службеном путу (пут, смештај и дневнице), накнаде трошкова физичким лицима, која нису запослена код ФКС, награду Стеван Шукљевић, награду за три најбоља рада на ФИП тему поводом Светског дана фармацеута, друге награде, солидарне помоћи и друга давања запосленима која се не сматрају зарадом. Укључује и трошак превоза стручних надзорника и органа и тела за спровођење избора.

8. konto 531. Трошкови транспортних услуга су: трошкови превоза, трошкови интернет услуга, трошкови ПТТ услуга, трошкови такси и рент-а-кар услуга. Увећан је за раст трошкова слања поште (ПТТ услуга) и повећања обима слања због слања позива за изборе и ВДАП-а.

9. konto 532. Трошкови услуга одржавања су у складу са 2021. годином и подразумевају трошкове услуга текућег одржавања основних средстава увећане за трошкове кречења простора свих огранака ФКС и централе.

10. konto 533. Трошкови закупнина су закупнина пословног простора и закупнина опреме. У плану је закуп простора за одржавање већих састанака скупштине, као и сала за потребе одржавања избора.

11. konto 535. Трошкови рекламе и пропаганда подразумевају: трошкове огласа у новинама, часописима, на радију, телевизији, на интернету и у осталим писаним и електронским медијима, трошкови за проспекте, трошкови постављања и одржавања рекламних паноа на јавним местима, трошкове издавања публикација (у папирном и електронском облику) које се дају бесплатно и остале трошкове за рекламу и пропаганду укључујући плаћање рачуна за оглашавање на facebook-у.

12. konto 537. Трошкови развоја подразумевају: трошкове месеца апотекарства, конференције о астми, трошкове израде дизајна постера, прелома, штампања Апотекарске праксе, израде материјала, закупа простора, кетеринга за све едукације, накнаде ауторима континуираних едукација, израду Бојанке за децу. У плану су и два онлине скупа Smart pharmacist - Post covid и један Smart pharmacist за астму, укључено је поскупљење за израду Апотекарске праксе и штампа ВДАП-а у Службеном гласнику (износ подељен на 2021. и 2022.годину).

13. konto 539. Трошкови осталих услуга су трошкови комуналних услуга, трошкови услуга заштите на раду, трошкови накнада за коришћење ауто-пута, паркинга и сл., трошкови израде ИД картица, којих ће ове године бити око 3.000 као и лиценцих листова које ће ФКС од 2022. године сама персонализовати.

14. konto 540. Трошкови амортизације су трошкови амортизације грађевинских објеката, опреме и инвентара, као и куповина годишње лиценце за коришћење Medicine complite апликације.

15. конто 550. Трошкови непроизводних услуга: трошкови адвокатских услуга, трошкови рачуноводствених услуга, трошкови за услуге дератизације и дезинсекције, трошкови стручног усавршавања запослених (курсеви, семинари, симпозијуми, саветовања и сл.), софтвер, лиценце, зоом лиценца и сличне накнаде за права интелектуалне својине које не испуњавају услове да се воде као нематеријална улагања – редовно одржавање софтвера, уношење пакета ВШО он-лине, услуге чишћења просторија, извештаји медиа о здравству и фармацији. Нови планови обухватају развој апликација за нови портофолио, књигу интервенција фармацеута и компететенција и увођење е-управе. Додати су и трошкови за плаћање платформи за он-лине едукације, слање већег броја мејлова и плаћање надокнаде за обнову жига ФКС.

16. конто 551. Трошкови репрезентације су трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама, трошкови угоститељских услуга (храна и пице), трошкови преноћишта и исхране пословних партнера –додато за предаваче на едукацијама и друге коморе, трошкови за поклоне и остали трошкови репрезентације.

17. конто 553. Трошкови платног промета у складу са 2021.

18. конто 554. Трошкови чланарина су чланарине међународне, савезима, асоцијацијама и другим организацијама у иностранству, чланарине пословним удружењима, савезима асоцијацијама и другим организацијама у земљи. Плаћамо чланарине за FIP, PGEU, EАНP, Асоцијацију комора југоисточне Европе.

19. конто 555. Трошкови пореза у складу са прошлом годином, укључују порез на имовину, накнада за заштиту и унапређење животне средине и остали непоменути порези који терете трошкове.

20. конто 559. Остали нематеријални трошкови подразумевају трошкове огласа у штампи и другим медијима (осим за рекламу и пропаганду), таксе (административне, судске, регистрационе, локалне и др.) и трошкови претплате на часописе и стручне публикације – електронска издања Параграфа и остале нематеријалне трошкове.

21. конто 562. Расходи камата, у складу са претходном годином.

Расподелу средстава за Огранке Коморе вршиће директор у складу са потребама ограданака.

Директор одлуком може извршити преусмеравање средстава на планираним позицијама тако да одобрена средстава на име одређеног расхода у износу до 10% вредности може умањити на тој позицији и пренети на другу позицију расхода из овог финансијског плана.

Наредбодавац за извршење финансијског плана је директор Коморе.

Овај финансијски план се примењује даном усвајања од стране Скупштине Коморе.

**СКУПШТИНА  
ФАРМАЦЕУТСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ У БЕОГРАДУ**

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ КОМОРЕ  
Славица Милутиновић, дипл.фарм.